

Zitting van 26 december 2019

Aanwezig: Sylvie Thieren, voorzitter gemeenteraad
Gerard Liefoghe, burgemeester
Jacques Blanckaert, Kris Laleman, Johan Albrecht, schepenen
Karolien Avonture, voorzitter BCSD
Gerda Butaye, Marnik Vandenbroucke, Jean-Pierre Mouton, Ignace
Decroos, Bart Coppein, Dries Decorte, Emma Breyne, Bart Niville,
Astrid Dewilde, Charlotte Vereecke, gemeenteraadsleden
Wouter Accou, algemeen directeur

Verontschuldigd:
Afwezig: Philip Ameloot, gemeenteraadslid

OPENBAAR

ORGANISATIE

GEMEENTERAAD

1. Ontslag Wilfried Laureys

Niet aanwezig tijdens de behandeling van dit punt: Charlotte Vereecke, gemeenteraadslid

Voorwerp en motivering

De voorzitter van de gemeenteraad heeft het ontslag ontvangen van raadslid Wilfried Laureys.

Dit ontslag is van rechtswege ook van toepassing op het mandaat in de raad voor maatschappelijk welzijn.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 13, 14 en 70.

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van raadslid Wilfried Laureys.

2. Eedaflegging Charlotte Vereecke als raadslid

Voorwerp en motivering

Charlotte Vereecke is de eerste opvolger van ontslagnemend raadslid Wilfried Laureys.

De geloofsbrieven van Charlotte Vereecke zijn onderzocht.

Charlotte Vereecke moet de eed afleggen als raadslid in handen van de voorzitter met de woorden 'Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen'.

Ze is van rechtswege ook raadslid in de raad voor maatschappelijk welzijn.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 6, 13, 14 en 70.

Het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, art. 169.

Met 15 stemmen voor (Sylvie Thieren, Gerard Liefoghe, Jacques Blanckaert, Kris Laleman, Johan Albrecht, Karolien Avonture, Gerda Butaye, Marnik Vandenbroucke, Jean-Pierre Mouton, Ignace Decroos, Bart Coppein, Dries Decorte, Emma Breyne, Bart Niville, Astrid Dewilde), 1 niet gestemd (Charlotte Vereecke)

Besluit

De gemeenteraad keurt de geloofsbrieven van Charlotte Vereecke goed.

Charlotte Vereecke legt de eed af als raadslid, waarvan akte.

FINANCIËN

3. Wijziging begrip 'dagelijks bestuur'

Voorwerp en motivering

De gemeenteraad stelt vast wat onder het begrip 'dagelijks bestuur' wordt verstaan en welke verrichtingen vrijgesteld zijn van de visumplicht.

Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van de opdrachten die passen binnen het begrip 'dagelijks bestuur'.

De Europese commissie heeft het drempelbedrag om de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking toe te passen verlaagd van € 144.000 naar € 139.000.

Aangezien de bedragen onder het dagelijks bestuur afgestemd zijn op de drempelbedragen van de wetgeving overheidsopdrachten, wordt voorgesteld om deze mee aan te passen met ingang van 1 januari 2020.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, artikel 41, 56 §3, artikel 176, artikel 177 en artikel 266, aangelegenheden van dagelijks bestuur en visum.

Verordening 2019/1825 van 30 oktober 2019 van de Europese Commissie.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad stelt volgende bepalingen vast met betrekking tot het begrip 'dagelijks bestuur' en de verrichtingen die uitgesloten zijn van visumverplichting:

Onder dagelijks bestuur in de zin van artikel 41 DLB, wordt verstaan:

- Alle exploitatie-uitgaven en alle investeringsuitgaven tot een bedrag van € 139.000 (exclusief btw).
- Alle opdrachten die de raming door de gemeenteraad niet overschrijden met meer dan 15 % voor zover de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten dit toelaten, behoudens de mogelijkheid van de gemeenteraad om een ander percentage te bepalen op basis van een dossiergebonden motivering, maar altijd binnen de grenzen van de wetgeving overheidsopdrachten.

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om het dagelijks bestuur binnen de grenzen van dit gemeenteraadsbesluit te delegeren.

De bevoegdheden om wijzigingen goed te keuren tijdens de uitvoering van de opdracht worden als volgt geregeld:

- Wijzigingen aan de administratieve en technische bepalingen die enkel slaan op de uitvoering van de opdracht worden steeds goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.
- Essentiële wijzigingen en voorwaarden worden goedgekeurd door de gemeenteraad indien de raad de voorwaarden van het bestek heeft vastgelegd en door het college van burgemeester en schepenen indien het bestek door het college werd vastgesteld.
- Het overschrijden van het oorspronkelijk gunningsbedrag wordt in volgende gevallen door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd op voorwaarde dat het door de gemeenteraad gebudgetteerd krediet toereikend is:
 - indien de overschrijding het gevolg is van herzieningen of van gewijzigde hoeveelheden of aantallen, noodzakelijk gebleken tijdens de uitvoering
 - of indien de overschrijding beperkt is tot 15 % van de oorspronkelijke gunning.

In verband met artikel 41 DLB, artikel 56, §3 van het DLB: daden van beheer en beschikking in verband met gemeentelijke inrichtingen, eigendommen, roerende en onroerende goederen, met uitzondering van het aangaan van dadingen:

Het CBS is bevoegd voor de daden van beschikking over verhuring, concessie, pacht, jacht- en visrechten van meer dan negen jaar, behalve het vaststellen van de contractvoorwaarden, waarvoor de gemeenteraad bevoegd blijft.

Het CBS is bevoegd voor de daden van beschikking met betrekking tot roerende goederen, met uitzondering van het aangaan van dadingen, waarvoor de gemeenteraad bevoegd blijft.

De daden van beheer aangaande de gemeentelijke inrichtingen en eigendommen behoren tot de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen en moeten voldoen aan volgende algemene voorwaarden: alle toewijzingen gebeuren volgens de beginselen van behoorlijk bestuur, na schatting, plaatsbeschrijving en aan marktconforme prijzen.

Dadingen in verband met roerende of onroerende goederen behoren altijd tot de bevoegdheid van de gemeenteraad.

In verband met artikel 41 DLB, artikel 176, artikel 177 en artikel 266 van het DLB en de uitvoeringsbesluiten: voorafgaand visum van de voorgenomen financiële verbintenissen:

De exploitatie- en investeringsverrichtingen waarvan het bedrag niet hoger is dan € 30.000 (exclusief btw) en de exploitatie-uitgaven die een contractuele looptijd hebben van meer dan één jaar en waarvan het jaarlijkse bedrag niet hoger is dan € 20.000 (exclusief btw) worden uitgesloten van de visumverplichting.

Volgende verrichtingen zijn onderworpen aan de visumverplichting:

- De aanstelling van statutaire personeelsleden.
- De aanstelling van contractuele personeelsleden voor onbepaalde duur.
- De aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van één jaar of meer. Bij opeenvolgende contracten moet de totale duur worden in aanmerking genomen.
- De verbintenissen waarvan het bedrag hoger is dan € 30.000 (exclusief btw) en de verbintenissen die een contractuele looptijd hebben van meer dan één jaar en waarvan het jaarlijkse bedrag hoger is dan € 20.000 (exclusief btw).
- De investeringssubsidies.

De financieel directeur kan bij elke verbintenis, zelfs als deze niet aan het visum onderworpen is, naast het eventueel verplichte visum een financieel advies afleveren. In voorkomend geval wordt er een onderscheid gemaakt tussen:

- Het voorafgaand visum dat bindend is binnen de grenzen van artikel 266 DLB en dat bij weigering gemotiveerd is.
- Het adviesgedeelte dat beheersmatig of beleidsadviserend is, maar niet bindend is.

Dit besluit treedt in werking vanaf 01.01.2020 en vervangt vanaf deze datum alle voorgaande gemeenteraadsbesluiten over dagelijks bestuur en visum.

4. Hulpverleningszone Westhoek - Begroting 2020 - Dotatie 2020 - Goedkeuring

Voorwerp en motivering

De begroting 2020 van brandweer Westhoek werd goedgekeurd in de zoneraad van 27 november 2019.

De dotaties van de gemeenten van de hulpverleningszone worden vastgelegd door de zoneraad op basis van een akkoord, bereikt tussen de verschillende betrokken gemeenteraden.

De verdeelsleutel 2020 werd goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 26 september 2019.

De hoogte van de gemeentelijke dotaties, die voortvloeit uit de goedkeuring van de zonale begroting, wordt ter kennisgeving geagendeerd op elke gemeenteraad van de gemeenten die deel uitmaken van de zone.

Het college van burgemeester en schepenen nam kennis van de begroting op 2 december 2019.

Regelgeving

De gemeenteraadsbeslissing van 27 oktober 2014 over goedkeuring van de instap in de hulpverleningszone Westhoek (West-Vlaanderen 4) vanaf 1 januari 2015.

De wet van 15 mei 2007 over de civiele veiligheid, in het bijzonder artikel 68.

De bepaling in voormeld besluit dat de verdeelsleutel geëvalueerd werd in 2015 en dat, na onderhandelingen hierover binnen de zoneraad, een nieuwe verdeelsleutel werd opgesteld waarin een geleidelijke overgang over een periode van 10 jaar werd voorzien van een actuele bijdragevoet naar een toekomstige onderhandelde bijdragevoet, waarbij de actuele bijdragevoet eerst gecorrigeerd wordt op het vlak van meerkosten, die niet in de berekeningsbasis van de verdeelsleutel voor 2015 werden opgenomen, hetgeen door de overdragende gemeente buiten de verdeelsleutel aan de hulpverleningszone Westhoek dient betaald te worden.

De beslissing van de zoneraad van 3 september 2015 om bij de bepaling van de toekomstige gemeentelijke bijdragen een uitsplitsing te maken tussen enerzijds de ambulance- en anderzijds de brandweerwerking, waarbij de overgangperiode van een gecorrigeerde naar een toekomstige onderhandelde bijdragevoet beperkt wordt tot 8 jaar.

De dotaties van de gemeenten van de hulpverleningszone worden vastgelegd door de zoneraad op basis van een akkoord, bereikt tussen de verschillende betrokken gemeenteraden.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis van de begroting en keurt de dotatie Brandweer Westhoek 2020 goed, zoals toegevoegd als bijlage.

De gemeentelijke dotatie voor Alveringem voor 2020 bedraagt € 171.874.

5. Vaststellen budgetwijziging 2019/3

Voorwerp en motivering

In deze budgetwijziging zijn er aanpassingen op de exploitatiebudgetten en de investeringsbudgetten.

De financiële toestand van de gemeente blijft positief.

Regelgeving

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 over de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De budgetwijziging 2019/3 wordt vastgesteld met volgende saldi:

- Budgettaire resultaat van het boekjaar: € -2.688.810,75
- Gecumuleerde budgettaire resultaat: € 2.351.498,44
- Resultaat op kasbasis: € 108.734,29
- Autofinancieringsmarge: € 944.401,57

6. Meerjarenplan 2020-2025 - vaststelling deel gemeente

Voorwerp en motivering

Gemeente en OCMW hebben een geïntegreerd meerjarenplan, maar stellen elk hun deel van het plan vast.

Het vroegere budget is voortaan geïntegreerd in het meerjarenplan. De ramingen die voor het boekjaar 2020 ingeschreven zijn in het meerjarenplan, omvatten ook de kredieten voor dat jaar voor zowel gemeente als OCMW.

Het voorgelegde meerjarenplan is financieel in evenwicht:

- het geraamde beschikbaar budgettair resultaat is in geen enkel jaar negatief
- de geraamde autofinancieringsmarge voor 2025 is minstens gelijk aan nul

Het meerjarenplan omvat de strategische nota, de financiële nota en de toelichting.

De bijkomende documentatie bij het meerjarenplan kan worden geraadpleegd op www.alveringem.be/bestuur/beleidsdocumenten.

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC).

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC).

Omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad stelt het deel van de gemeente van het meerjarenplan 2020-2025 vast.

7. Meerjarenplan 2020-2025 gemeente en OCMW - goedkeuring

Voorwerp en motivering

De raad voor maatschappelijk welzijn en de gemeenteraad hebben elk hun deel van het meerjarenplan 2020-2025 vastgesteld.

Het voorgelegde meerjarenplan is financieel in evenwicht:

- het geraamde beschikbaar budgettair resultaat is in geen enkel jaar negatief
- de geraamde autofinancieringsmarge voor 2025 is minstens gelijk aan nul

Het meerjarenplan omvat de strategische nota, de financiële nota en de toelichting.

De bijkomende documentatie bij het meerjarenplan kan worden geraadpleegd op www.alveringem.be/bestuur/beleidsdocumenten.

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC).

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC).

Omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019.

Met 10 stemmen voor (Sylvie Thieren, Gerard Liefoghe, Jacques Blanckaert, Kris Laleman, Johan Albrecht, Karolien Avonture, Gerda Butaye, Ignace Decroos, Dries Decorte, Charlotte Vereecke), 6 onthoudingen (Marnik Vandenbroucke, Jean-Pierre Mouton, Bart Coppein, Emma Breyne, Bart Niville, Astrid Dewilde)

Besluit

De gemeenteraad keurt het door de raad voor maatschappelijk welzijn vastgestelde deel van het meerjarenplan goed, waardoor het meerjarenplan 2020-2025 definitief en in zijn geheel is vastgesteld met volgende saldi:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Budgettair resultaat van het boekjaar	-1.269.324,63	-222.097,93	1.210.485,71	1.221.149,36	1.212.538,75	577.155,74
Gecumuleerd budgettair resultaat	2.399.190,28	2.177.092,35	3.387.578,06	4.608.727,42	5.821.266,17	6.398.421,91
Beschikbaar budgettair resultaat	1.215.266,13	993.168,20	2.203.653,91	3.424.803,27	4.637.342,02	5.214.497,76
Autofinancieringsmarge	1.489.145,37	1.744.669,07	1.750.803,71	1.761.496,36	1.746.047,75	1.752.552,74

8. Politiezone Spoorkin - Vaststelling begroting 2020 - gewone en buitengewone dienst

Voorwerp en motivering

De politiebegroting 2020 van de zone Spoorkin omvattende de gemeenten Veurne – Alveringem – Lo-Reninge werd in het politiecollege aanvaard en in de politieraadzitting van 26 november 2019 goedgekeurd.

De berekening van de stemming gebeurt op basis van de nettolasten van de verschillende gemeenten uit de politiezone en dit bedraagt voor de begroting in de politieraad voor de gemeente Alveringem € 329 755 (% 18,62 van het totale bedrag).

Tot op heden is er nog geen ministeriële omzendbrief verschenen betreffende de onderrichtingen voor het opstellen van de politiebegroting voor 2020 ten behoeve van de politiezones.

In 2020 werd een éénmalige maar blijvende verhoging van 38.000 EUR voorzien naast de 2 % stijging (en deze laatste ook voor de volgende jaren).

Regelgeving

Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus (BS 05/01/1999), meer bepaald de artikelen 26, 27, 33, 34, 39, 40, 41 en artikelen 71 tot 89.

Ministeriële Omzendbrief ZPZ 8 van 18/10/2000 - Politiehervorming. - Richtlijnen inzake de gemeentebegroting en -boekhouding m.b.t. de politiehervorming (BS 15/11/2000).

Wet van 02 april 2001 tot wijziging van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, meer bepaald artikel 250 bis en artikel 250 quinquies (BS 14/04/2001).

Koninklijk Besluit van 2 augustus 1990 betreffende de algemene regeling van de gemeentebegroting.

Nieuwe gemeentewet, meer bepaald titel V.

Koninklijk Besluit van 20 december 2000 (BS 29/12/2000) betreffende de berekeningswijze van het aantal stemmen waarover een burgemeester beschikt in het politiecollege.

Ministeriële Omzendbrief PLP 6 van 19 maart 2001 betreffende de berekeningswijze van het aantal stemmen waarover een burgemeester beschikt in het politiecollege (BS 13/04/2001).

Koninklijk Besluit van 5 september 2001 houdende het Algemeen Reglement op de boekhouding van de lokale politie.

Omzendbrief BA/2001/13 van 7 september 2001 - Nieuwe lokale politie - eengemeentezones en meergemeentezones - administratief toezicht - specifiek toezicht en gewoon toezicht.

Ministeriële Omzendbrief PLP 12 van 08 oktober 2001 betreffende de rol van de Gouverneurs in het kader van het algemeen specifiek toezicht voorzien door de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus (BS 30/10/2001).

Ministerraad van 9 maart 2001 inzake de federale dotatie (BS 16/06/2001).

Koninklijk Besluit van 16 november 2001 houdende de nadere regels inzake de berekening en de verdeling van de gemeentelijke dotaties in de schoot van een meergemeente politiezone (BS 24/11/2001).

Ministeriële Omzendbrief PLP 17 van 6 december 2001 houdende tussenkomst van de federale overheid in de financiering van de lokale politiekorpsen - federale toelage.

Omsendbrief PLP 57 omtrent de onderrichtingen voor het opstellen van de politiebegroting 2019.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De raad neemt kennis van de begroting 2020 van de Politiezone Spoorkin.

De bijdrage van de gemeente Alveringem van € 329.755, zoals ingeschreven in de politiebegroting 2020, wordt goedgekeurd en aan de politiezone Spoorkin toegekend.

In 2020 werd een éénmalige maar blijvende verhoging van € 38.000 voorzien naast de 2 % stijging (en deze laatste ook voor de volgende jaren).

Dit besluit bezorgen aan de politiezone en binnenlandse zaken.

9. IWVA - Vaststelling van de modaliteiten voor de aanrekening van de gemeentelijke saneringsbijdrage 2020

Voorwerp en motivering

Het mailbericht van de IWVA van 16 december 2019 met verzoek om het tarief vast te leggen van de gemeentelijke sanering voor het jaar 2020.

De bovengemeentelijke saneringsbijdrage vormt de basis voor de bepaling van de gemeentelijke saneringsbijdrage. De gemeentelijke saneringsbijdrage is berekend op een coëfficiënt die decretaal wordt vastgelegd op de bovengemeentelijke saneringsbijdrage.

De bovengemeentelijke saneringsbijdrage wordt jaarlijks geïndexeerd of aangepast, daarom is het eenvoudiger te beslissen met verwijzing naar de decretaal toegestane maximum verhogingscoëfficiënt.

De gemeentelijke saneringsbijdrage dekt de kosten voor de aanleg, onderhoud en vernieuwing van rioleringen en aansluitingen erop, het grachtenstelsel en kleinschalige waterzuiveringsinstallaties en valt ten laste van degene die het water verbruikt: enerzijds de abonnees van de IWVA en anderzijds de eigen waterwinners.

Regelgeving

De richtlijn 2000/60/EG van 23 oktober 2000 tot vaststelling van een kader voor communautaire maatregelen betreffende het waterbeleid, de Europese Kaderrichtlijn Water.

De richtlijn 91/271/EEG van 21 mei 1991 inzake de behandeling van gemeentelijk afvalwater.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

De omzendbrief BA 2002/01 van 11 januari 2002 betreffende de toepassing van bovengenoemd decreet.

Het besluit van de Vlaamse regering dd. 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne.

Het besluit van de Vlaamse regering dd. 1 februari 2002 met betrekking tot de subsidiëring van de aanleg door de gemeenten van openbare rioleringen, andere dan prioritaire rioleringen en van de bouw door de gemeenten van kleinschalige rioolwaterzuiveringsinstallaties.

De recente evolutie met betrekking tot de reorganisatie van de watersector en de beslissingen van de Vlaamse regering hieromtrent van 17 december 2004.

De wet van 26 maart 1971 op de bescherming van de oppervlaktewateren tegen verontreiniging, gewijzigd door hoofdstuk XIII - Reorganisatie watersector - afdeling I van het decreet van 24 december 2004 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2005.

Het decreet van 24 mei 2002 betreffende water bestemd voor menselijke aanwending, gewijzigd door hoofdstuk XIII - Reorganisatie watersector -, afdeling V, van het decreet van 24 december 2004 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2005.

Hoofdstuk XII (waterzuivering) en XIII (reorganisatie watersector) van het decreet van 24 december 2004 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2005.

Artikel 36 van het decreet van 21.12.2007 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2008, waarin bepaald wordt dat de gemeentelijke saneringsbijdrage voor de jaren 2008 e.v. maximaal 1,4 keer de bovengemeentelijke saneringsbijdragen mag bedragen.

De besluiten van de raad van 24 november 2005 houdende toetreding tot de IWVA voor de activiteit "sanering" en beheersoverdracht wat betreft het beheer van afvalwater en hemelwater en tot regeling van de praktische en operationele aspecten van het verlenen van een gebruiksrecht op watersaneringsinfrastructuur en overdracht van beheer der gemeentelijke watersaneringstaken via de voorgelegde overeenkomst en houdende bepaling van de gemeentelijke saneringsbijdrage via het systeem van 3e betaler.

Het besluit van de raad van 28 december 2017 houdende vaststelling van de modaliteiten andere dan 3e betaler voor de aanrekening van de gemeentelijke saneringsbijdrage en – vergoeding via de integratie drinkwaterfactuur voor de periode 01.01.2018 tot 31.12.2018.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Voor de dienstjaren 2020 tot en met 2025 wordt het bedrag van de gemeentelijke saneringsbijdrage vastgesteld op het resultaat bekomen door de vermenigvuldiging van de decretaal toegestane maximum coëfficiënt van de gemeentelijke saneringsbijdrage met de bovengemeentelijke saneringsbijdrage per m³ (excl. BTW) van de per aansluitingspunt op het waterleidingsnet op het grondgebied van de gemeente geleverde water door de IWVA ten laste van de waterafnemer.

Voor de dienstjaren 2020 tot en met 2025 wordt het bedrag van de gemeentelijke saneringsvergoeding voor de eigen waterwinners vastgesteld op het resultaat bekomen door de vermenigvuldiging van het decretaal toegestane maximum coëfficiënt van de gemeentelijke saneringsbijdrage met de bovengemeentelijke saneringsbijdrage per m³ (excl. BTW) ten laste van de eigen waterwinner.

Dit besluit bezorgen aan de IWVA.

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING

10. Regierol sociale economie - Goedkeuring beleidsplan

Voorwerp en motivering

Sinds midden 2017 kreeg de regio Westhoek middelen toegewezen via het Ministerieel Besluit van 28 april 2017 houdende de toekenning van een subsidie aan de centrumsteden, OCMW-verenigingen en intergemeentelijke samenwerkingsverbanden voor de uitvoering van de regierol op het vlak van de sociale economie. Gedurende 2,5 jaar werd een subsidie (personeels- en werkingssubsidie) toegekend aan dit samenwerkingsverband. Gezien er toen bij de aanvraag nog geen Dienstverlenende Vereniging Westhoek was opgericht, trad Stad Diksmuide op als beherende partner voor het Samenwerkingsverband Regierol SE Westhoek.

Via de omzendbrief van Minister Homans van 17.12.2018 werd de open oproep gelanceerd voor de *'Regierol voor de steden en gemeenten op het vlak van de lokale sociale economie voor de beleidsperiode 2020-2025'*. Daarin staat omschreven dat intergemeentelijke samenwerkingsverbanden opnieuw kunnen intekenen voor de Vlaamse subsidie en dit tegen 15.01.2020. De inhoudelijke en financiële verdelingscriteria blijven dezelfde als tijdens de vorige beleidsperiode (2014-2019).

In de regio Westhoek was er medio 2017 goedkeuring vanuit Vlaanderen voor de opstart van een netwerk Regierol Sociale Economie Westhoek binnen de Interlokale Vereniging Westhoekpersoneel.

Er is een nieuwe oproep vanuit de Vlaamse Overheid waarbij volgende organisatiestructuren een nieuwe subsidie kunnen aanvragen voor de realisatie van acties Regierol van de lokale sociale economie voor lokale besturen:

- centrumsteden
- OCMW-verenigingen (vanaf 1.1.2019 Welzijnsverenigingen genoemd)
- intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, onder de vorm van een:
 - interlokale vereniging
 - projectvereniging
 - dienstverlenende vereniging
 - opdrachthoudende vereniging

Er is een minimale schaalgrootte van 60.000 inwoners vereist voor de realisatie van de samenwerking Regierol Sociale Economie.

De regisseur Sociale Economie maakte samen met de partners van het netwerk Regierol Sociale Economie Westhoek een nieuw Beleidsplan Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 op.

De burgemeesters zijn op het Burgemeestersoverleg van 15 november 2019 akkoord gegaan met dit Beleidsplan Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 en met de indiening van dit dossier via de DVV Westhoek.

De Raad van Bestuur van de DVV Westhoek keurde op 27.11.2019 het Beleidsplan Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 en de engagementsverklaring unaniem goed.

De Raad van Bestuur van de DVV Westhoek ging op 27.11.2019 akkoord met het feit dat de Dienstverlenende Vereniging Westhoek optreedt als rechtspersoon voor het indienen van het aanvraagdossier Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 bij de Vlaamse Overheid.

Principiële goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 9 december 2019 van:

- het beleidsplan Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025

- de engagementsverklaring Regierol Sociale Economie Westhoek
- het feit dat de Dienstverlenende Vereniging Westhoek optreedt als rechtspersoon voor het indienen van het aanvraagdossier Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 bij de Vlaamse Overheid en met het feit dat bij goedkeuring van het dossier, de DVV Westhoek uitvoering zal geven aan de regierol voor de participerende besturen

Regelgeving

Uitvoeringsbesluit tot bepaling van de regierol van 26 oktober 2012 en de wijzigingsbesluiten van 26 februari 2016 en 14 september 2018.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad keurt het Beleidsplan Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 goed.

De gemeenteraad keurt de engagementsverklaring Regierol Sociale Economie Westhoek goed en bevestigt hiermee de deelname aan de Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025.

De gemeenteraad gaat akkoord met het feit dat de Dienstverlenende Vereniging Westhoek optreedt als rechtspersoon voor het indienen van het aanvraagdossier Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 bij de Vlaamse Overheid en met het feit dat bij goedkeuring van het dossier, de DVV Westhoek uitvoering zal geven aan de regierol voor de participerende besturen.

FISCALITEIT

11. IVVO – Reglement 2020-2025 - Contantbelasting op het inzamelen, verwijderen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het RECYCLAGEPARK - Aanpassing

Voorwerp en motivering

Het reglement over de contantbelasting op het inzamelen, verwijderen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het recyclagepark voor de periode 2020-2025 werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 24 oktober 2019.

ABB afdeling lokale financiën maakt 4 opmerkingen op dit reglement.

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om het reglement aan te passen aan de opmerkingen van ABB (aanpassingen in artikels 3, 4, 6 en 7).

Er is geen overeenstemming tussen de gewenste tarieven op het recyclagepark tussen Vleteren, Lo-Reninge en Alveringem.

Het college van burgemeester en schepenen nam kennis van de standpunten over de tarieven in Vleteren en Lo-Reninge en stelt voor om de goedgekeurde tarieven te behouden.

Regelgeving

Art. 170, §4 van de Grondwet.

Art. 2, 40, 41 en 286 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het decreet van 30 mei 2008 over de vestiging, de invordering en geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding inzake de gemeentefiscaliteit.

Het decreet van 23 december 2011 betreffende duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen (het Materialendecreet genoemd) dat het duurzaam materialenbeheer in Vlaanderen regelt. Meer in het bijzonder is dit decreet de juridische grond op basis waarvan de gemeenten instaan voor de organisatie van de inzameling en verwerking van het huishoudelijk afval dat ontstaat op hun grondgebied. Artikel 26 van dat decreet laat toe dat de gemeente een intergemeentelijk samenwerkingsverband (in casu IVVO) machtigt de door de gemeente goedgekeurde belastingen voor het beheer van huishoudelijk afval te innen in opdracht van die gemeente. Dergelijke machtiging levert voor de gemeente een administratieve vereenvoudiging op.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA genoemd). Het legt de gemeenten op om rekening te houden met diverse kosten bij het bepalen van de gemeentelijke afvalbelastingen en de voorwaarden van de bijdrage in de kosten van huishoudelijk afvalbeheer. Tevens wordt een minimale en maximale tarifiering voor bepaalde afvalfracties vastgelegd in bijlage 5 van VlAREMA.

Het Uitvoeringsplan voor huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 16 september 2016 dat het Vlaamse afval- en materialenbeleid voor de planperiode 2016-2022 vertaalt.

De door de gemeente verleende beheersoverdracht aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband IVVO wiens raad van bestuur voorstelt om de gemeentelijke contantbelasting reglementen te uniformiseren en vereenvoudigen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad keurt het reglement op de contantbelasting op het inzamelen, verwijderen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het recyclagepark goed. Dit reglement vervangt het reglement van 24 oktober 2019.

Artikel 1

Er wordt voor een termijn met ingang van 1 januari 2020 en eindigend op 31 december 2025 een contantbelasting gevestigd op de inzameling en verwerking van rest- en gft-afval via het diftarsysteem.

Artikel 2

De definities opgenomen in het Materialendecreet en het VLAREMA (Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen) zijn van toepassing op dit reglement.

Onder huisvuil wordt verstaan:

Alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van de particuliere huishouding en/of afvalstoffen ontstaan door een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit zowel naar hoeveelheid als naar samenstelling en die in een daartoe bestemd recipiënt kunnen worden aangeboden met uitzondering van papier en karton, pmd, glas, textiel, kga, gft, snoeihout, oude metalen, houtafval, herbruikbare goederen en andere selectief ingezamelde afvalstoffen aan huis, via brengpunten en/of via recyclagepark.

Onder gft wordt verstaan:

Groente-, fruit- en tuinafval zoals schillen en resten van fruit, groenten en aardappelen, dierlijk en plantaardig keukenafval en etensresten, broodresten, koffiedik en papieren koffiefilters, huishoudpapier, noten, pitten, vlees- en visresten, schaaldierresten (uitgezonderd mosselschelpen, oesterschelpen,...), vaste zuivelproducten (kaasresten), eieren, eierschalen, fijn tuin- en snoeiafval (bladeren, gras, onkruid, haagscheersel, versnipperd snoeihout,...), kamer- en tuinplanten, schaafkrullen en zaagmeel van onbehandeld hout, mest van kleine huisdieren (hamster, cavia, konijn) en die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of bedrijfsactiviteit die gelijkaardig is met een huishouden.

Onder grofvuil wordt verstaan:

Alle afvalstoffen ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de vergelijkbare afvalstoffen die door hun omvang, hun aard of hun gewicht niet in het recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van de selectief ingezamelde afvalstoffen.

Onder asbestafval wordt verstaan:

- gebonden asbestcement (bv. eternit).

Onder inert bouwafval wordt verstaan:

- steenpuin
- gewapend beton
- keramiek en porselein
- cellenbeton (bv. ytong) en gips of gipskarton
- vlak glas.

Deze fracties dienen gescheiden te worden gedeponeerd in de betrokken containers.

Onder houtafval wordt verstaan:

- afbraakhout
- onbehandeld en behandeld houtafval
- treinbilzen.

Onder harde plastics wordt verstaan: zuivere kunststoffen (>20 cm) ontdaan van vreemde materialen:

- tuinstoelen en –tafels
- speelgoed, bankjes, emmers, bakken, vaten, boxen, tonnen
- sanitaire en elektriciteitsbuizen
- pvc deur- en raamkaders, rolluiken, planchetten en dakgoten

Onder tuinafval wordt verstaan:

- groenafval zoals gras, bladeren, haagscheersel, snoeihout, bloemen en planten

Groente- en fruitafval wordt niet aanvaard en dient meegegeven met de selectieve ophaling aan huis van gft-afval via de groene IVVO containers.

Onder EPS wordt verstaan:

- zuiver wit piepschuim

Artikel 3

Contantbelasting

De contantbelasting is verschuldigd voor:

Categorie inwoners en tweede verblijvers

Fractie	Contantbelasting
Restafval : grofvuil (brandbaar afval)	€ 0,185/kg
Asbestafval	€ 0,130/kg - vanaf 1001 kg/gezin/jaar (dienstjaren 2020-2021) - vanaf 201 kg/gezin/jaar (dienstjaren 2022-2025)
Inert bouwafval Houtafval Harde plastics	€ 0,040/kg
Tuinafval	€ 0,020/kg

Categorie bedrijven, verenigingen e.a.

Fractie	Contantbelasting
Gelijkaardig bedrijfsafval	
Restafval : grofvuil (brandbaar afval)	€ 0,185/kg
Asbestafval	€ 0,130/kg
Inert bouwafval Houtafval Harde plastics	€ 0,060/kg
Tuinafval	€ 0,040/kg
EPS (piepschuim)	€ 50/10 zakken

Artikel 4

Elke inwoner van Alveringem ontvangt een jaarlijks forfait ter waarde van € 20,00 per jaar op de badge. Deze tegemoetkoming kan evenwel niet aangewend worden voor de verschuldigde contantbelasting voor grofvuil conform de Vlarema-wetgeving, die aanrekening van kosten vanaf de eerste kilogram verplicht. De totale bijdrage wordt berekend volgens de gezinssamenstelling op 1 januari van het lopende jaar en wordt niet aangepast in de loop van het jaar. Het saldo van het forfait vervalt op 31 december van het lopende jaar.

Nieuwe inwoners ontvangen eveneens hogervermelde tegemoetkoming vanaf het ogenblik van inschrijving in het bevolkingsregister. Het saldo van de tegemoetkoming vervalt op 31 december van het lopende jaar.

Verenigingen, scholen, zelfstandige ondernemers en KMO's ontvangen géén gratis forfait.

Artikel 5

De contantbelasting vermeld in artikel 3 is verschuldigd door elke bezoeker van de betaalzone van het recyclagepark ongeacht of deze de betalende fracties per gemotoriseerd voertuig, per fiets of te voet aanbrengt.

De contantbelasting is verschuldigd volgens het geleverde gewicht per afvalfractie. De bezoeker duidt de juiste fractie aan op de zuil bij de ingaande weegbrug van de betaalzone. Een brutoweging wordt geregistreerd. Na uitladen van de aangeduide fractie rijdt de bezoeker naar de uitgaande weegbrug voor een tarraweging. Het verschil tussen bruto- en tarragewicht is het aangeleverde gewicht, geregistreerd volgens een veelvoud van 10 kg, waarop de contantbelasting volgens artikel 3 wordt gerekend.

Het verschuldigde bedrag, na aftrek van de eventuele tegemoetkoming, dient vereffend aan de betaalzuil. De bezoeker ontvangt een ticket.

Indien de aanbieder meerdere betalende fracties heeft, is hij verplicht zich voor elke fractie apart te registreren aan de betaalzone.

Per betalende fractie wordt een minimum aangerekend van 5 kg vermenigvuldigd met de contantbelasting voor de betrokken fractie.

Artikel 6

De bezoeker dient, na verbruik van zijn tegemoetkoming, bij voorkeur te betalen via betaalkaart op het park of door het storten van een provisie op een vaste rekening van het intergemeentelijk samenwerkingsverband IVVO. Er wordt geen krediet toegestaan op de provisierekening, tenzij betaling op het park door uitzonderlijke omstandigheden niet mogelijk is. Indien de provisierekening ontoereikend is, kan de bezoeker zijn provisierekening aanzuiveren bij voorkeur via betaalkaart of via ons klantenportaal www.ivvo.be of via overschrijving. Betaling in cash is enkel mogelijk op de IVVO klantendienst, Bargiestraat 6 te 8900 Ieper tijdens de kantooruren.

Een volgend bezoek aan het recyclagepark kan indien het eventuele negatief saldo is betaald. De parktoezichter heeft het recht de toegang tot en het gebruik van het recyclagepark te weigeren indien de bezoeker onvoldoende saldo ter beschikking heeft.

Artikel 7

De contantbelasting wordt geïnd door het intergemeentelijk samenwerkingsverband IVVO. Als de contante inning niet kan worden uitgevoerd, wordt de belasting een kohierbelasting.

Artikel 8

De toegang tot het recyclagepark is enkel toegelaten voor particulieren en bedrijven die in het bezit zijn van een geldige toegangkaart.

De particulier krijgt toegang tot het park met zijn/haar eID of geldige toegangkaart.

De meerderjarige leden per gezin zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de contantbelasting. Onder 'gezin' wordt verstaan, hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft, hetzij twee of meer personen die; al dan niet door familiebanden gebonden; gewoonlijk eenzelfde woning of woongelegenheden betrekken en er samen leven. De inschrijving in de bevolkingsregisters is beslissend, tenzij andersluidend bewijs.

De toegang tot het recyclagepark wordt geweigerd van zodra een persoon is uitgeschreven uit het bevolkingsregister of het kohier van de tweede verblijven of indien tijdelijk de toegang tot het park geschorst wordt of bij stopzetting van (de dienst aan) het bedrijf.

Toegang tot het park kan via een toegangkaart van IVVO voor bedrijven, verenigingen, scholen, instellingen, kerkfabrieken,...

Een toegangkaart van IVVO kan verkregen worden bij IVVO Klantendienst mits betaling van de bijhorende factuur van € 8 plus btw of € 16 plus btw voor een gepersonaliseerde toegangkaart op rekening van IVVO.

De 2^{de} verblijver met Belgische nationaliteit heeft eveneens toegang met zijn eID of geldige toegangkaart.

Particulieren en 2^{de} verblijvers kunnen een toegangkaart verkrijgen mits aanvraag bij IVVO Klantendienst en mits betaling van de bijhorende factuur van € 8 btw in.

Artikel 9

Voor een bezoek aan het recyclagepark is de bezoeker verplicht zich te houden aan de regels van het huishoudelijk reglement (reglement van inwendig bestuur) te raadplegen op het park en via www.ivvo.be.

12. IVVO - Contantbelasting op het inzamelen, verwijderen en verwerken van rest- en gft-afval - Reglement 2020-2025 - Aanpassing

Voorwerp en motivering

Het reglement over de contantbelasting op het inzamelen, verwijderen en verwerken van rest- en gft-afval voor de periode 2020-2025 werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 24 oktober 2019.

Door het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om een vrijstelling te verlenen aan alle scholen op het grondgebied van de gemeente, wordt dit punt opnieuw op de agenda geplaatst met een aanpassing van artikel 3.

Regelgeving

Art. 170, §4 van de Grondwet.

Art. 2, 40, 41 en 286 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het decreet van 30 mei 2008 over de vestiging, de invordering en geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding inzake de gemeentefiscaliteit.

Het decreet van 23 december 2011 betreffende duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen (het Materialendecreet genoemd) dat het duurzaam materialenbeheer in Vlaanderen regelt. Meer in het bijzonder is dit decreet de juridische grond op basis waarvan de gemeenten instaan voor de organisatie van de inzameling en verwerking van het huishoudelijk afval dat ontstaat op hun grondgebied. Artikel 26 van dat decreet laat toe dat de gemeente een intergemeentelijk samenwerkingsverband (in casu IVVO) machtigt de door de gemeente goedgekeurde belastingen voor het beheer van huishoudelijk afval te innen in opdracht van die gemeente. Dergelijke machtiging levert voor de gemeente een administratieve vereenvoudiging op.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA genoemd). Het legt de gemeenten op om rekening te houden met diverse kosten bij het bepalen van de gemeentelijke afvalbelastingen en de voorwaarden van de bijdrage in de kosten van huishoudelijk afvalbeheer. Tevens wordt een minimale en maximale tarifiering voor bepaalde afvalfracties vastgelegd in bijlage 5 van VlAREMA.

Het Uitvoeringsplan voor huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 16 september 2016 dat het Vlaamse afval- en materialenbeleid voor de planperiode 2016-2022 vertaalt.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad keurt het reglement op de contantbelasting op het inzamelen, verwijderen en verwerken van rest- en gft-afval goed. Dit reglement vervangt het reglement van 24 oktober 2019.

Artikel 1

Er wordt voor een termijn met ingang van 1 januari 2020 en eindigend op 31 december 2025 een contantbelasting gevestigd op de inzameling en verwerking van rest- en gft-afval via het diftarsysteem en van pmd-afval.

Artikel 2

De definities opgenomen in het Materialendecreet en het VLAREMA (Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen) zijn van toepassing op dit reglement.

Onder **restafval** wordt verstaan:

Alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van de particuliere huishouding en/of afvalstoffen ontstaan door een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit zowel naar hoeveelheid als naar samenstelling en die in een daartoe bestemd recipiënt kunnen worden aangeboden met uitzondering van alle selectief ingezamelde afvalstoffen aan huis, via brengpunten en/of via recyclagepark.

Onder **gft** wordt verstaan:

Groente-, fruit- en tuinafval zoals schillen en resten van fruit, groenten en aardappelen, dierlijk en plantaardig keukenafval en etensresten, broodresten, koffiedik en papieren koffiefilters, huishoudpapier, noten, pitten, vlees- en visresten, schaaldierresten (uitgezonderd mosselschelpen, oesterschelpen,...), vaste zuivelproducten (kaasresten), eieren, eierschalen, fijn tuin- en snoeiafval (bladeren, gras, onkruid, haagscheersel, versnipperd snoeihout,...), kamer- en tuinplanten, schaafrullen en zaagmeel van onbehandeld hout, mest van kleine huisdieren (hamster, cavia, konijn) en die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of bedrijfsactiviteit die gelijkaardig is met een huishouden.

Onder **PMD** wordt verstaan:

Plastieken flessen en flacons, Metalen verpakkingen en drankkartons.

De definitie van PMD zal uitgebreid worden overeenkomstig de erkenning van Fost Plus van zodra de nodige sorteerinstallaties voorhanden zijn om de bijkomende verpakkingen te sorteren. De uitbreiding wordt pas van kracht na de introductie van de Nieuwe Blauwe Zak in het werkingsgebied van het intergemeentelijk samenwerkingsverband IVVO (Intercommunale voor Vuilverwijdering en -verwerking voor de Sector Veurne en Ommeland).

Artikel 3

De belasting is hoofdelijk verschuldigd door:

- de referentiepersoon van elk gezin als zodanig ingeschreven in de bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister, en die geregistreerd is als

aansluitpunt van het DIFTAR-systeem en als dusdanig gekend is als afvalproducent, gebruik makend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager

- de referentiepersoon van elk gezin die op het grondgebied van de gemeente om het even welke woning of woongelegenheden in gebruik heeft, hetzij tijdelijk, hetzij als tweede verblijf of zich het gebruik ervan voorbehoudt zonder nochtans ingeschreven te zijn in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister en die beroep doet op de dienstverlening
- iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die als hoofd- en/of bijkomende activiteit op het grondgebied van de gemeente een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent en die beroep doet op de dienstverlening
- verenigingen, gemeenschapshuizen, kerkfabrieken, openbare en semi-openbare instellingen,... die beroep doen op de dienstverlening
- scholen op het grondgebied van de gemeente Alveringem worden vrijgesteld van deze belasting.

Artikel 4

Containers

Het rest- en gft-afval wordt aangeboden in respectievelijk grijze en groene containers die in opdracht van de gemeente door IVVO ter beschikking worden gesteld. De containers zijn eigendom van IVVO.

Andere containers worden niet geleased.

De containers bevatten een ingebouwde elektronische gegevensdrager waardoor de identiteit van de normale gebruiker gekend is. De containers behoren toe aan de fysieke locatie (gebouw, infrastructuur of domein) van het aansluitpunt.

Het gebruik van een restafvalcontainer is verplichtend.

De ophaler aangeduid door het intergemeentelijk samenwerkingsverband IVVO waartoe de gemeente behoort, haalt alleen PMD op opgeborgen in officiële pmd zakken met IVVO-logo, overeenkomstig het plaatselijk politiereglement.

Het standaardvolume is 120/140 liter maar aansluitpunten kunnen ook kiezen voor een container van 40 l of 240 l.

Het gebruik van een gft-container is niet verplichtend. Het gft-afval mag niet met het restafval aangeboden worden. Naast het gebruik van een gft-container wordt het thuiscomposteren tevens gepromoot.

Het standaardvolume is 120/140 liter maar aansluitpunten kunnen ook kiezen voor een container van 40l of 240l.

Artikel 5

Art. 5.1 Contantbelasting

Art. 5.1.1 De contantbelasting voor restafval is samengesteld als volgt:

RESTAFVALCONTAINERS

restafval	40 l	120/140 l	240 l	1100 l
Verwerking (per kg)	0,185			

Vergelijkbaar bedrijfsafval

Restafval van bedrijven	40 l	120/140 l	240 l	1100 l

Aanbiedingskost (per aangeboden container)	1,00	1,00	1,00	4,00
Verwerking (per kg)	0,185			

Art. 5.1.2 De contantbelasting voor gft-afval is samengesteld als volgt:

GFT-CONTAINERS

Gft-afval	40 l	120/140 l	240 l	1100 l	
Verwerking (per kg)	0,050				

Vergelijkbaar bedrijfsafval

Gft-afval van bedrijven	40 l	120/140 l	240 l	1100 l	
Verwerking (per kg)	0,085				

Gft-afval van horeca	40 l	120/140 l	240 l	1100 l	
Aanbiedingskost (per aangeboden container)	1,50	1,50	1,50	4,00	
Verwerking (per kg)	0,085				

Art. 5.1.3 De contantbelasting voor pmd-afval is samengesteld als volgt:

PMD ZAKKEN

De contantbelasting op het verstrekken van de officiële pmd-zakken wordt vastgesteld op:

1. voor pmd voor huishoudelijk gebruik, standaard formaat: € 0,15 per zak
2. voor pmd voor scholen, zakken voor 120 l containers: € 0,30 per zak.

De belasting is contant verschuldigd door de koper en dient betaald op het ogenblik van de afgifte van de zakken, tegen afgifte van een kwitantie.

Art. 5.2 Voorschotbedrag containers rest- en gft-afval

De contantbelasting wordt betaald met voorschotten. De voorschotten worden geïnd via een betalingsuitnodiging te betalen via ons klantenportaal <https://ivvo.be> of via overschrijving.

Elk betaald voorschot blijft verbonden aan de referentiepersoon voor de duur van de dienstverlening. Telkens een aansluitpunt beroep doet op de huis-aan-huis inzameling van restafval en gft-afval wordt het daarmee samenhangend bedrag van de contantbelasting van het voorschot afgehouden.

De voorschotbedragen zijn de volgende:

	40 l tem 240 l	1100 l
--	-----------------------	---------------

Aansluitpunt met 1 tem 2 containers voor restafval en/of gft-afval	25	Aantal containers * 200,-
Aansluitpunt met 3 tem 5 containers voor restafval en/of gft-afval	50	Aantal containers * 200,-
Aansluitpunt met >5 containers voor restafval en/of gft-afval	Aantal containers * 25	Aantal containers * 200,-

De betalingsuitnodiging vermeldt dat de gebruiker het voorschotbedrag zelf mag aanpassen in functie van zijn behoeften maar met een minimum bedrag van € 15.

Art. 5.3 Drempelbedrag containers rest- en gft-afval

Wanneer het voorschot daalt onder het drempelbedrag ontvangt het aansluitpunt een nieuwe betalingsuitnodiging voor een voorschot. Het drempelbedrag per aansluitpunt is:

	40 l tem 240 l	1100 l
Aansluitpunt	10,-/aansluitpunt	30,-/aansluitpunt

Bij de betalingsuitnodiging wordt een historiek gevoegd van de contantbelasting en het saldo. Indien de gebruiker niet tijdig zijn saldo aanzuivert waardoor zijn voorschot op of onder € 0 komt, worden zijn containers niet meer geledigd bij de eerstvolgende aanbieding indien zijn betalingsuitnodiging (incl. herinnering) is vervallen tot zijn saldo is aangezuiverd.

Art. 5.4 Activatie/desactivatie containers rest- en gft-afval

IVVO staat in voor de activatie van de containers bij de (her)opening van een (afgesloten) aansluitpunt.

De containers worden door IVVO gedesactiveerd indien geen actieve aansluiting.

Artikel 6

De contantbelasting wordt geïnd door IVVO in naam en voor rekening van de gemeente. Als de contante inning niet kan worden uitgevoerd, wordt de belasting een kohierbelasting.

Artikel 7

Andere kosten

Art. 7.1 Tarieven omruilen container rest- en gft-afval / plaatsen slot

Voor de omruiling van een container wordt een omruilingskost aangerekend van € 12 per container. De eerste omruiling is gratis, indien de container leeg, proper en in goede staat wordt aangeleverd.

De vervanging van defecte containers door oneigenlijk gebruik door de containergebruiker wordt als volgt aangerekend:

- 40 liter: € 35
- 120-140 liter: € 40
- 240 liter: € 50
- 1100 liter: € 300

De vervanging van onderdelen en/of elektronische gegevensdrager: € 20 per interventie

Voor de levering en plaatsing van een kantelslot wordt een kost van € 42,35 aangerekend per container.

Bovenvermelde bedragen zijn inclusief btw. Deze kosten worden aangerekend via een aparte factuur en worden geïnd in naam en voor rekening van IVVO. Deze kosten dienen betaald te worden vooraleer de opdracht wordt uitgevoerd.

Art. 7.2 Tarieven stopzetting

Indien de klant de container(s) in goede staat, leeg en proper zelf terugbrengt naar het recyclagepark/milieupark is de stopzetting gratis.

Indien de container(s) niet leeg en proper worden aangeleverd worden de verwerkingskosten van het afval aangerekend, verhoogd met een reinigingskost van € 12 per container.

Indien IVVO de container dient op te halen bij stopzetting van het gebruik van de container(s) wordt een kost aangerekend van € 12 per aansluitpunt.

Art. 7.3 Administratiekosten/boetes

Voor het versturen van betalingsherinneringen zal IVVO administratiekosten aanrekenen van € 5 per herinnering vanaf de 2^{de} herinnering.

Misbruik van de containers of het aanbieden van containers met foutieve inhoud kan worden gesanctioneerd volgens het gemeentelijk politiereglement.

VARIA

13. Kennisgeving van een tussenkomst van de toezichthoudende overheid

Voorwerp en motivering

Kennisgeving volgens de omzendbrief KB/ABB 2018/4 over het bestuurlijk toezicht en de bekendmakingsplicht in het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en het Provinciedecreet van 9 december 2005.

Alle besluiten en opmerkingen van de toezichthoudende overheid moeten altijd ter kennis gebracht worden op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad.

- Brief van 20 november 2019

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis.

Wouter Accou
algemeen directeur

Sylvie Thieren
voorzitter gemeenteraad