

Zitting van 25 februari 2021

Aanwezig: Dries Decorte, voorzitter gemeenteraad
Jacques Blanckaert, Sylvie Thieren, Johan Albrecht, schepenen
Karolien Avonture, voorzitter BCSD
Gerda Butaye, Philip Ameloot, Jean-Pierre Mouton, Ignace Decroos,
Bart Coppein, Emma Breyne, Bart Niville, Astrid Dewilde, Charlotte
Vereecke, Gerda Gheeraert, Ann Dewaele, gemeenteraadsleden
Wouter Accou, algemeen directeur
Verontschuldigd: Gerard Liefoghe, burgemeester
Afwezig:

De voorzitter nodigt u, voor de eerste keer, uit voor de vergadering van de gemeenteraad op donderdag 28 januari 2021 om 20.00 u. in de Kwelle, Sint-Rijkersstraat 20 te 8690 Alveringem.

OPENBAAR

ORGANISATIE

FINANCIËN

1. Gemeentelijke premie voor klein comfort - aanpassing reglement

Voorwerp en motivering

Als bijlage het reglement over de gemeentelijke premie voor klein comfort, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 26.05.2011, aangepast op 23.05.2012 en 24.10.2013.

In dit reglement wordt in art. 2, 3 en 4 de term 'saneringspremie' gebruikt in plaats van 'premie klein comfort'.

Regelgeving

Het reglement over de gemeentelijke premie voor klein comfort, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 26.05.2011, aangepast op 23.05.2012 en 24.10.2013.

Met 15 stemmen voor (Dries Decorte, Jacques Blanckaert, Sylvie Thieren, Johan Albrecht, Karolien Avonture, Gerda Butaye, Philip Ameloot, Jean-Pierre Mouton, Ignace Decroos, Bart Coppein, Emma Breyne, Bart Niville, Charlotte Vereecke, Gerda Gheeraert, Ann Dewaele), 1 niet gestemd (Astrid Dewilde)

Besluit

Het reglement inzake de gemeentelijke premie voor klein comfort wordt opnieuw vastgesteld als volgt:

Art. 1. Binnen de perken van de jaarlijkse op de begroting voorziene en goedgekeurde kredieten, wordt met ingang van heden een gemeentelijke premie voor klein comfort toegekend voor wie een woning gelegen in Alveringem voorziet van een eerste binnen-wc

met spoeling en/of een eerste bad- of douchekamer, voor zover voldaan wordt aan de voorwaarden vermeld in art. 2, 3 en 4 van dit besluit.

Art. 2. De gemeentelijke premie voor klein comfort kan aangevraagd worden door particulieren die volgende relatie hebben tot de woning waarin de werken worden uitgevoerd:

- eigenaar-bewoner of toekomstige eigenaar-bewoner
- eigenaar-verhuurder indien de woning verhuurd wordt als domiciliewoning
- huurder indien de woning gehuurd wordt als domiciliewoning

Art. 3. Werken die in aanmerking komen voor het verkrijgen van de gemeentelijke premie voor klein comfort:

§3.1 het plaatsen van een eerste binnen-wc met spoeling en de noodzakelijke riolerings- en verbouwingswerken

§3.2 het plaatsen van een eerste bad- of douchekamer in de woning en de noodzakelijke ruwbouwwerken

Art. 4. Om aanspraak te kunnen maken op de gemeentelijke premie voor klein comfort moet voldaan worden aan volgende voorwaarden:

§4.1 De woning waarin de werken uitgevoerd worden, moet minimum 20 jaar oud zijn.

§4.2 Het gezamenlijk belastbaar inkomen van drie jaar geleden van de aanvrager en zijn/haar eventuele partner met wie hij/zij wettelijk of feitelijk samenwoont, mag niet meer bedragen dan de inkomensgrens voor het verkrijgen van de renovatiepremie van Wonen Vlaanderen. Ook het gezamenlijk belastbaar inkomen van drie jaar geleden van elke eventuele mede-eigenaar en zijn/haar eventuele partner moet aan dezelfde voorwaarde voldoen.

§4.3 Het niet-geïndexeerd kadastraal inkomen van de woning bedraagt maximum € 750,00.

§4.4 Er kan een controle in de woning waar de werken werden uitgevoerd gebeuren binnen de 60 dagen na de premieaanvraag.

§4.5 De premie kan worden aangevraagd zodra de werkzaamheden voltooid zijn. De facturen mogen maximum 1 jaar oud zijn.

§4.6 De premie wordt uitbetaald op voorlegging van facturen (geen kastickets, bestelbons, offertes, ...).

§4.7 Zowel facturen voor de aankoop van materialen als voor het uitvoeren van werken komen in aanmerking.

§4.8 De factuur voor het plaatsen van een eerste binnen-wc met spoeling moet minimum € 125,00 bedragen.

§4.9 De factuur voor het plaatsen van een eerste bad- of douchekamer moet minimum € 750,00 bedragen.

Art. 5. Het bedrag van de gemeentelijke premie voor klein comfort wordt als volgt vastgesteld:

§5.1 voor een eerste binnen-wc met spoeling: factuurbedrag met een minimum van € 125,00 en een maximum van € 250,00

§5.2 voor een eerste bad- of douchekamer: € 350,00

Art. 6. De premie kan voor dezelfde woning slechts eenmaal uitbetaald worden per categorie van werken.

Art. 7. Het verkrijgen van een premie klein comfort overeenkomstig onderhavig reglement, is voor dezelfde werken niet cumuleerbaar met de gemeentelijke saneringspremie.

INFORMATIE EN COMMUNICATIE

2. Webshop lokaal bestuur Alveringem - vaststellen algemene voorwaarden

Voorwerp en motivering

Via de software van recreatex zal je binnenkort op de gemeentelijke website online kunnen inschrijven voor diverse activiteiten (speelpleinwerking, workshops, ...) en online de sportzaal kunnen reserveren.

Aan het gebruik van deze webshop moeten algemene voorwaarden gekoppeld worden.

Regelgeving

Wetboek van economisch recht, boek VI 'Marktpraktijken en consumentenbescherming'.

Artikel 40 §3 van het decreet lokaal bestuur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De algemene voorwaarden, voor het gebruik van de webshop van lokaal bestuur Alveringem, worden vastgesteld als volgt:

Algemene voorwaarden webshop lokaal bestuur Alveringem

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing voor de inschrijvingen op activiteiten van de gemeente en voor de zaalreserveringen.

De algemene voorwaarden kunnen op elk moment wijzigen. Wijzigingen worden van kracht bij publicatie op de website.

Hoedanigheid

De webshop is het online verkooppunt van het lokaal bestuur Alveringem. Het lokaal bestuur handelt als organisator voor de eigen activiteiten, evenementen, voorstellingen, ...

Het lokaal bestuur kan ook handelen als dienstverlener voor externe organisatoren van activiteiten of evenementen. Het lokaal bestuur kan nooit verantwoordelijk gesteld worden voor veranderingen door de externe organisatoren van data, plaats, prijs of annulering van hun activiteiten of evenementen.

Betalwijze

Artikelen geboekt via de webshop worden:

- ofwel onmiddellijk betaald via online banktransactie. De juiste gegevens (rekeningnummer, referentienummer bestelling, te betalen bedrag, bestemming enz.) staan vermeld in het scherm dat verschijnt wanneer de banktransactie plaatsvindt en vooraleer je de kaart in de kaartlezer stopt. Betaling dient onmiddellijk te gebeuren. Indien er niet onmiddellijk wordt betaald, wordt de bestelling automatisch geannuleerd.
- ofwel achteraf betaald, na ontvangst van een factuur

De software begeleidt hierbij. De klant kan met andere woorden niet kiezen tussen onmiddellijk online betalen of achteraf, na ontvangst van een factuur.

Personen die niet over een internetverbinding beschikken, kunnen voor dergelijke inschrijvingen bij de dienst mens & vrije tijd terecht.

De betalingsmodaliteiten, zoals vermeld in de huishoudelijke reglementen van de verschillende zalen, blijven van kracht.

De natuurlijke of niet-natuurlijke persoon namens wie de reservering of inschrijving wordt uitgevoerd, zal als enige verantwoordelijke beschouwd worden voor deze reservering of inschrijving en de betaling ervan.

Administratie- en transactiekost

Voor de betalingen via de webshop worden geen administratieve of transactiekosten aangerekend.

Annulatie en terugbetaling

Terugbetaling of annulatie van de factuur kan enkel indien:

- om medische reden (bewijs met medisch attest)
 - bij verwittiging voor de start van de activiteit/activiteitenreeks: de totale som
 - bij verwittiging tijdens de activiteit/activiteitenreeks: enkel voor de dag waarop verwittigd wordt, en de komende ziekte dagen (verrekend volgens de regel van drie)
- bij een overlijden in de familie tot en met de 3^{de} graad (bewijs met overlijdensbericht)
Indien het om een meerdaagse activiteit gaat, worden de dagen van afwezigheid verrekend volgens de regel van drie.
- bij afwezigheid om een andere reden, enkel bij verwittiging minimum 5 werkdagen voor de start van de activiteit, wordt volgend bedrag terugbetaald: de betaalde som verminderd met € 5 administratiekost

Indien er onvoldoende belangstelling is, kan een activiteit geannuleerd worden. Wanneer lokaal bestuur Alveringem een activiteit of evenement annuleert, wordt het betaalde bedrag terugbetaald.

De terugbetaling moet per mail aangevraagd worden met vermelding van naam en adres van de ingeschrevene, datum en omschrijving van de activiteit en het rekeningnummer waarop de terugstorting kan gebeuren.

Voor wie tweemaal, zonder één van bovenvermelde redenen, afwezig bleef voor een activiteit waarvoor ingeschreven werd, zullen alle andere inschrijvingen geannuleerd worden zonder terugbetaling van de inschrijvingskost.

Inschrijvingsbewijzen

Na de betalingsbevestiging ontvang je het inschrijvingsbewijs (in pdf-formaat) per email. De koper is verantwoordelijk voor het invullen van een juist emailadres en het nakijken van eventueel tegengehouden mails door spamfilters.

Indien vermeld op het document, moet het inschrijvingsbewijs meegebracht worden naar de activiteit als bewijs van betaling en toegang.

Verlies van of problemen met het inschrijvingsbewijs moet ten laatste de werkdag VOOR de activiteit gemeld worden aan het lokaal bestuur.

Enkel de eerste aanbieder van het originele inschrijvingsbewijs wordt toegang verleend tot de activiteit. Elk tweede aangeboden inschrijvingsbewijs zal beschouwd worden als een kopie en geen toegang geven tot de activiteit.

Fiscaal attest

Ouders kunnen de kosten voor deelname aan de activiteiten van jeugd, sport en kinderopvang van hun kinderen onder bepaalde voorwaarden inbrengen als vermindering op hun belastbaar inkomen. Fiscale attesten, voor de betaalde activiteiten beschikbaar in de webshop, worden op de webshop ter beschikking gesteld van de hoofdgebruiker. Deelnemers die niet over een internetverbinding beschikken, kunnen hun fiscale attesten aanvragen bij de jeugd- of sportdienst.

Misbruik

De kopers van artikelen uit de webshop van lokaal bestuur Alveringem zullen zich onthouden van de verkoop van deze artikelen tegen woekerprijzen en ze maken zich sterk dat eventuele nieuwe houders van deze artikelen zich eveneens zullen onthouden van de verkoop tegen woekerprijzen. Een woekerprijs is elke prijs boven de officiële verkoopprijs vastgelegd door lokaal bestuur Alveringem.

Bij vaststelling van dergelijke praktijken, wordt de gebruiker geweerd uit de webshop van lokaal bestuur Alveringem en zullen de houders van deze artikelen de toegang tot de betreffende activiteit geweigerd worden.

Persoonsgegevens

De persoonsgegevens die door lokaal bestuur Alveringem verzameld worden op het moment van een inschrijving of reservatie, worden niet gebruikt voor andere doeleinden en nooit doorgegeven aan derden.

De manier waarop wij jouw gegevens beschermen, vind je in de privacyverklaring op www.alveringem.be. De bepalingen inzake privacybeleid maken integraal deel uit van deze algemene voorwaarden.

Artistieke en industriële eigendom

Rekening houdend met de wettelijke bepalingen inzake artistieke en industriële eigendom, zullen alle modellen van inschrijvingsbewijzen, grafische ontwerpen en informaticasoftware die door het lokaal bestuur werden ontwikkeld, eigendom blijven van het lokaal bestuur. Ze mogen in geen geval herbruikt of nagemaakt worden.

Erkenning van de verkoopvoorwaarden

De koper erkent kennis genomen te hebben van deze algemene voorwaarden en verklaart zich hiermee akkoord. Deze akkoordverklaring wordt bevestigd door de betaling van de inschrijving of reservering.

OMGEVING

RUILVERKAVELING

3. Ruilverkaveling Sint-Rijkers - inrichtingswerken deel 2 - gemeentelijke toelage

Voorwerp en motivering

In uitvoering van de ruilverkaveling Sint-Rijkers werd het dossier 'inrichtingswerken deel 2' recent aanbesteed.

De raming van de totale kostprijs na aanbesteding van het geheel van de werken bedraagt € 2.338.379,95.

Conform het subsidiebesluit van 20 juli 1994 van de Vlaamse Regering werd aan de bevoegde minister de toelage voor de werken aangevraagd, en ondertussen ook goedgekeurd. Het gemeentelijk aandeel in deze werken bedraagt 30 % van de totale kostprijs voor de werken op het grondgebied, hetzij een bedrag van € 470.544,47.

Op grondgebied Alveringem gaat het om volgende werken:

- heraanleg Oerenstraat
- aanleg parking Hoogstraat
- werken aan bermgrachten langs diverse wegen
- werken om de afwatering van het openbaar domein te verbeteren

Deze werken zullen vermoedelijk van start gaan na het bouwverlof van 2021. De exacte datum is afhankelijk van de data van het bekomen van de omgevingsvergunning en de tussenkomsten van de provincie West-Vlaanderen, het stadsbestuur Veurne en het gemeentebestuur Alveringem.

Er zal krediet voorzien worden bij de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing.

Regelgeving

Besluit van 20 juli 1994 van de Vlaamse regering tot vaststelling van de bijdrage van het Vlaams Gewest in de uitgaven voor de werken uitgevoerd door de ruilverkavelingscomités.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen.

Met 14 stemmen voor (Dries Decorte, Jacques Blanckaert, Sylvie Thieren, Johan Albrecht, Karolien Avonture, Gerda Butaye, Philip Ameloot, Jean-Pierre Mouton, Ignace Decroos, Bart Coppein, Bart Niville, Charlotte Vereecke, Gerda Gheeraert, Ann Dewaele), 2 onthoudingen (Emma Breynne, Astrid Dewilde)

Besluit

De gemeenteraad keurt de gemeentelijke toelage goed voor de uitvoering van het dossier 'RVK Sint-Rijkers - inrichtingswerken deel 2' voor een bedrag van € 470.544,47.

OMGEVINGSVERGUNNING

4. Aanvraag omgevingsvergunning: heraanleg wegtracé herinrichting N8 Veurne - Ieper - advies

Voorwerp en motivering

Het Agentschap Wegen en Verkeer heeft een aanvraag tot bekomen van een omgevingsvergunning ingediend voor de herinrichting van de gewestweg N8 inclusief de daarop geënte gemeentewegen.

Het grootste deel van de aanvraag is gelegen op grondgebied van stad Veurne. Het te wijzigen tracé van de gewestweg N8 loopt ca. 300 m op het grondgebied van de gemeente Alveringem.

Nieuwe rooilijnen voor de gewestweg en aansluitende verbindingswegen werden opgemaakt. De nieuwe rooilijnen kwamen tot stand na realisatie van enkele onteigeningen en via ruilverkaveling.

De Wijdouwebeekstraat (gemeenteweg) wordt aangesloten op de parallelweg langsheen de N8. Hierdoor wijzigt het tracé van de Wijdouwebeekstraat binnen de nieuwe grenzen van het openbaar domein.

Regelgeving

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

Het decreet van 25 april 2014 over de omgevingsvergunning.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

De wet van 29 juli 1991 over de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad verleent een gunstig advies aan het nieuwe tracé van de Wijdouwbeekstraat op grondgebied van de gemeente Alveringem.

VARIA

5. Kennisgeving van een tussenkomst van de toezichthoudende overheid

Voorwerp en motivering

Kennisgeving volgens de omzendbrief KB/ABB 2018/4 over het bestuurlijk toezicht en de bekendmakingsplicht in het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en het Provinciedecreet van 9 december 2005.

Alle besluiten en opmerkingen van de toezichthoudende overheid moeten altijd ter kennis gebracht worden op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad.

- Brief van 27 januari 2021 over 'Vooronderzoek n.a.v. melding over de aanstelling van een landmeter'

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis.

Wouter Accou
algemeen directeur

Dries Decorte
voorzitter gemeenteraad