

Zitting van 23 maart 2023

Aanwezig: Dries Decorte, voorzitter gemeenteraad
Gerard Liefoghe, burgemeester
Jacques Blanckaert, Johan Albrecht, schepenen
Karolien Avonture, voorzitter BCSD
Jean-Pierre Mouton, Ignace Decroos, Bart Coppein, Emma Breyne,
Bart Niville, Astrid Dewilde, Charlotte Vereecke, Gerda Gheeraert,
Martine Huyghe, Ann Dewaele, gemeenteraadsleden
Wouter Accou, algemeen directeur

Verontschuldigd: Sylvie Thieren, schepen
Philip Ameloot, gemeenteraadslid

Afwezig:

De raadsleden houden een minuut stilte ter nagedachtenis van gewezen schepen raadslid Pieter Vanhauwe.

OPENBAAR

ORGANISATIE

FINANCIËN

1. Reglement op de invordering van fiscale en niet-fiscale ontvangsten - wijziging

Voorwerp en motivering

Voor de uitgaande schuldvorderingen en facturen van de gemeente is het aangewezen om eenvormige en duidelijke factuurvoorwaarden en invorderingsmodaliteiten op te stellen.

Het college van burgemeester en schepenen heeft een samenwerkingsovereenkomst goedgekeurd met een externe invorderingspartner. In het voorliggende reglement worden ook de kosten van de invorderingspartner op de debiteuren verhaald.

Regelgeving

Artikel 173, Grondwet.

Artikel 40, §3, artikel 177, 2°, decreet Lokaal Bestuur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Met ingang van 01.04.2023 wordt het huidige reglement op de invordering van fiscale en niet-fiscale ontvangsten opgeheven.

Met ingang van 01.04.2023 wordt het reglement op de invordering van fiscale en niet-fiscale ontvangsten als volgt vastgesteld:

Artikel 1

Elke niet-fiscale schuldvordering of factuur van de gemeente is betaalbaar binnen 30 dagen volgend op de datum van de schuldvordering/factuur. Klachten of bezwaren moeten voldoende gemotiveerd binnen een termijn van 30 dagen volgend op de factuurdatum worden gericht aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 2

Na verloop van de betalingstermijn van 30 dagen wordt een eerste kosteloze herinnering voor de onbetwiste, openstaande niet-fiscale vordering per gewone brief of elektronische drager verzonden. De vervaldag wordt verhoogd met 14 dagen vanaf de verzending van de herinnering.

Artikel 3

Indien na de eerste herinnering de niet-fiscale vordering nog steeds niet betaald is, wordt een tweede herinnering per aangetekende brief of beveiligde elektronische drager verzonden. Met deze herinnering wordt een invorderingskost van € 10 aangerekend. De vervaldag wordt verhoogd met 7 dagen vanaf de verzending van de herinnering.

Artikel 4

Indien na de tweede herinnering de niet-fiscale vordering nog steeds niet betaald is, wordt het dossier overgemaakt aan een externe invorderingspartner om eerst minnelijk en vervolgens gedwongen in te vorderen overeenkomstig artikel 177, 2° van het decreet lokaal bestuur. Bij het overmaken van het dossier aan de externe invorderingspartner wordt een invorderingskost aangerekend van 10% van het openstaand bedrag, met een minimum van € 30,00 bij het doorsturen in het kader van een eerste minnelijke invordering. Wanneer er wordt overgegaan tot gedwongen invordering overeenkomstig artikel 177, 2° van het decreet lokaal bestuur, worden ook de gerechtsdeurwaarderskosten volledig teruggevorderd van de debiteur.

Artikel 5

Na verloop van de wettelijke betalingstermijn van een fiscale vordering wordt een eerste kosteloze herinnering per gewone brief of elektronische drager verzonden. De vervaldag wordt verhoogd met 15 dagen vanaf de verzending van de herinnering.

Artikel 6

Indien na de eerste herinnering de fiscale vordering nog steeds niet betaald is, wordt een tweede herinnering per aangetekende brief of beveiligde elektronische drager verzonden. Met deze herinnering wordt een invorderingskost van € 10 aangerekend.

Artikel 7

Indien na de tweede herinnering de fiscale vordering nog steeds niet betaald is, wordt het dossier overgemaakt aan een externe invorderingspartner om eerst minnelijk en vervolgens gedwongen in te vorderen. Bij het overmaken van het dossier aan de externe invorderingspartner wordt een invorderingskost aangerekend van 10% van het openstaand bedrag, met een minimum van € 30,00 bij het doorsturen in het kader van een eerste minnelijke invordering. Na het verstrijken van de wettelijke termijn kan de financieel directeur overgaan tot middelen van tenuitvoerlegging. Wanneer er wordt overgegaan tot gedwongen invordering worden ook de gerechtsdeurwaarderskosten volledig teruggevorderd van de debiteur.

Artikel 8

De financieel directeur wordt gemachtigd om de invorderingskost van de aangetekende herinnering kwijt te schelden als de hoofdsom betaald is.

Artikel 9

Indien de financieel directeur beslist om over te gaan tot het uitvoerend beslag op onroerende goederen worden volgende kosten aangerekend aan de debiteur van zowel fiscale als niet-fiscale vorderingen:

- uitvoerend beslag op onroerend goed - bevel: € 1.750
- uitvoerend beslag op onroerend goed - notaris: € 1.250
- uit onverdeeldheid treden in combinatie met uitvoerend onroerend beslag: € 2.000
- aanstelling curator onbeheerde nalatenschap: € 1.500
- indeplaatsstelling uitvoerend onroerend beslag: € 1.000.

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING

2. Westkustpolder - Algemene Vergadering op vrijdag 17 maart - vaststelling mandaat vertegenwoordiger - bekrachtiging

Voorwerp en motivering

Per brief van 16 februari nodigt Westkustpolder de vertegenwoordiger van de gemeente Alveringem uit om deel te nemen aan de algemene vergadering op vrijdag 17 maart om 10 u. stipt (deuren open om 9.30 u.). De vergadering vindt plaats in de zaal 't Spaans Kwartier, Groenestraat 14, 8691 Izenberge.

Agenda:

1. Goedkeuring verslag gewone algemene vergadering van 2022
2. Toelichting neerslag, droogte en waterpeilbeheer 2022
3. Goedkeuring verslag werkzaamheden dienstjaar 2022 en werkplan 2023
4. Goedkeuring staat van onwaarden van polderbelasting 2021
5. Goedkeuring rekening dienstjaar 2022
6. Goedkeuring begroting dienstjaar 2023
7. Goedkeuring aanslagvoet polderbelastingen aanslagjaar 2023
8. Goedkeuring geactualiseerde waterlopenkaart
9. Goedkeuring transacties onroerende goederen
10. Goedkeuring geactualiseerde rechtspositieregeling en arbeidsreglement van het personeel
11. Aanstelling ontvanger-griffier
12. Mededelingen, rondvraag en sluiting van de vergadering

Voorstellen van algemeen belang en tussenkomsten die voorafgaand onderzoek vereisen, moeten uiterlijk op 10 maart 2023 op het secretariaat toekomen, zo niet kan er geen gevolg aan worden gegeven.

Door de korte termijn van kennisgeving, werd deze uitnodiging voor de AV van WestkustPolder per hoogdringendheid geagendeerd op het college van burgemeester en schepenen van 6 maart 2023.

Het college van burgemeester en schepenen keurde deze agenda goed en mandateerde de vertegenwoordiger Jacques Blanckaert om alle agendapunten goed te keuren.

We vragen de gemeenteraad om deze beslissing te bekrachtigen.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen

Polderwet 3 juni 1957 en latere wijzigingen

WestkustPolder Huishoudelijk Reglement

De beslissing van de gemeenteraad van 22 december 2021 voor de aanstelling van de vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger op de (buitengewone) algemene vergaderingen van WestkustPolder tot het einde van de legislatuur in 2024.

Met 9 stemmen voor (Dries Decorte, Gerard Liefoghe, Jacques Blanckaert, Johan Albrecht, Karolien Avonture, Ignace Decroos, Charlotte Vereecke, Gerda Gheeraert, Martine Huyghe), 6 stemmen tegen (Jean-Pierre Mouton, Bart Coppein, Emma Breynne, Bart Niville, Astrid Dewilde, Ann Dewaele)

Besluit

De gemeenteraad bekrachtigt de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 6 maart 2023, waarbij Jacques Blanckaert als vertegenwoordiger gemandateerd werd om alle agendapunten goed te keuren.

Besluit bezorgen aan info@westkustpolder.be.

OMGEVING

MOBILITEIT

3. Aanvullend reglement inzake de politie over het wegverkeer op de gewestwegen – beperkt parkeren Roesbruggestraat – instellen kortparkeren aan de kinderopvang

Voorwerp en motivering

Kinderopvang De Speelvlinder, Roesbruggestraat 11A - Alveringem, stelde de vraag om een voorbehouden parkeerplaats "kiss and ride" te voorzien ter hoogte van de kinderopvang. Uit de tevredenheidsenquête van de ouders is gebleken dat ouders soms redelijk ver moeten parkeren om naar de kinderopvang te gaan.

Het voorstel is om ter hoogte van de kinderopvang kortparkeren (maximum 15 minuten) in te voeren tijdens weekdays tussen 7 u. en 19 u.

De Roesbruggestraat is een gewestweg (N364). De wegbeheerder gaf gunstig advies (als bijlage).

Regelgeving

De wet betreffende de politie over het wegverkeer gecoördineerd bij het Koninklijk Besluit van 16 maart 1968 en zoals hij van toepassing is krachtens de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming van de instellingen gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988, inzonderheid op de artikelen 2 en 10, op artikel 12, gewijzigd bij het Koninklijk Besluit van 30 december 1982 en op artikel 29 gewijzigd bij de wet van 9 juni 1975.

De nieuwe Gemeentewet bekrachtigd bij wet van 26 mei 1989, in het bijzonder artikel 135 §2, ingevoegd bij de wet van 27 mei 1989.

De wet van 29 juli 1991 houdende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen.

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3, artikel 286 §1 en artikel 287.

Het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, in bijzonderheid op titel III gewijzigd bij KB van 23 juni 1978, 25 november 1980, 8 april 1983, 1 juni 1984, 25 maart 1987, 17 september 1988, 22 mei 1989, 20 juli 1990, 28 januari 1991, 1 februari 1991, 18 maart 1991 en 18 september 1991.

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens bepaald worden, gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 8 december 1977, 23 juni 1978, 14 december 1979, 25 november 1980, 11 april 1983, 1 juni 1984, 17 september 1988, 20 juli 1990, 1 februari 1991, 11 maart 1991, 27 juni 1991 en 19 december 1991.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens.

Het Algemeen Politiereglement op de Gewestwegen, goedgekeurd door de gemeenteraad op 22 januari 2020, gewijzigd bij de gemeenteraad op 23 april 2020, 22 december 2021, 28 april 2022 en 17 augustus 2022.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad voegt toe aan het aanvullend reglement inzake de politie over het wegverkeer op de gewestwegen:

Artikel 13 bis

Beperkte parkeertijd maximum 15 minuten, over een afstand van 15 meter, op de parkeerstrook, tijdens weekdagen.

Artikel 13 bis.1

N364 (Roesbruggestraat)

- Ter hoogte van kilometerpaal 19.200 (thv Roesbruggestraat 11A).

Artikel 13 bis.2

Deze maatregel wordt aangeduid met de verkeersborden E9a, met bijhorende pijlen, en onderbord 'max 15 minuten tussen 7 u. en 19 u. - tijdens weekdagen' en een onderbord 15 meter met bijhorende pijl naar boven.

GEMEENTELIJK PATRIMONIUM

4. Reglement 'uitleendienst' - goedkeuring

Voorwerp en motivering

Het huidige reglement ontlening van gemeentelijke goederen van 26.06.2019 is niet meer actueel waardoor aanpassingen nodig zijn. In het nieuwe reglement uitleendienst gemeentelijk materiaal zijn volgende zaken toegevoegd:

- nieuw overzicht uitleenmateriaal met hun aantal en voor wie
- duidelijke afspraken
- vergoedingen en uitsluiting
- verhuur tenten (enkel voor jeugdverenigingen)
- slotbepaling.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Gemeenteraadsbeslissing van 26 juni 2019 over de goedkeuring van het 'reglement ontlening van gemeentelijke goederen'.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad heft het 'reglement ontlening van gemeentelijke goederen', goedgekeurd op 26.06.2019, op vanaf heden.

De gemeenteraad keurt het nieuwe reglement 'Uitleendienst' goed. Het nieuwe reglement, als bijlage bij dit besluit, maakt integraal deel uit van het besluit.

OPENBARE WERKEN

5. Fietspad Leisele-Beveren - overeenkomst met VLM voor het voeren van onderhandelingen voor de verwerving van de nodige gronden - goedkeuring

Voorwerp en motivering

Het gemeentebestuur Alveringem wenst een fietspad aan te leggen langsheen de Beverenstraat.

In de gemeenteraadszitting van 29 juli 2021 werd de overeenkomst tussen de provincie West-Vlaanderen en het lokaal bestuur Alveringem goedgekeurd (als bijlage).

De aanleg van dit fietspad tussen Leisele en Beveren komt overeen met het globale inrichtingsconcept van het gehele Zandleemplateau van Izenberge, dat als concept en maatregel vermeldt “veilig functioneel fietsverkeer tussen dorpen onderling” en “gescheiden afwikkeling van het functioneel fietsverkeer”.

Voor het regelen van de aankoop van de gronden die nodig zijn voor de realisatie van dit fietspad wenst de gemeente Alveringem een beroep te doen op de expertise van de Vlaamse Landmaatschappij (VLM).

De nodige afspraken tussen de gemeente en de VLM voor het voeren van onderhandelingen voor de verwerving van de nodige gronden worden vastgelegd in de overeenkomst (als bijlage) die ter goedkeuring voorligt.

De werkingskosten verbonden aan de diensten die de VLM aanlevert in het kader van deze overeenkomst zijn ten laste van Alveringem en worden forfaitair vastgelegd op € 9.720.

Regelgeving

Het decreet van 21 december 1988 houdende oprichting van de Vlaamse Landmaatschappij, het laatst gewijzigd bij het decreet van 2 april 2021 (B.S. 28 april 2021).

Het besluit van de Vlaamse Regering van 21 december 1988, (B.S. 2 maart 1990), het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 7 mei 2021 (bijlagen B.S. 25 mei 2021), houdende goedkeuring van de statuten van de Vlaamse Landmaatschappij.

Het besluit van de Vlaamse regering van 11 juni 2004 voor de oprichting van het agentschap Vlaamse belastingdienst, meer specifiek dienst vastgoedtransacties en de afdeling schatting en waardering en dat krachtens het decreet van 19 december 2014 over de goedkeuring van de Vlaamse Vastgoedcodex.

Het decreet van 22 december 2006 over de inrichting van een gemeenschappelijke identificatie van landbouwers, exploitaties en landbouwgrond in het kader van het meststoffenbeleid en het landbouwbeleid, meer bepaald artikel 2,14°.

Het decreet lokaal besluit van 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 293.

Het ministerieel besluit van 10 juli 2009 over het ruilverkavelingsplan Sint-Rijkers.

Het provincieraadsbesluit van 22 maart 2018 over de financiering van het bovenlokale functionele fietsroutenetwerk in het kader van het Fietsfonds.

Het besluit van de gemeenteraad van 29 juli 2021 over de goedkeuring overeenkomst tussen provincie- en lokaal bestuur voor het aanleggen van het fietspad langs de Beverenstraat.

Omzendbrief KB/ABB 2019/3 van 3 mei 2019 over transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensten.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad keurt de overeenkomst, als bijlage, tussen de VLM en het lokaal bestuur Alveringem goed. De bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze beslissing.

Besluit bezorgen aan de VLM regio West.

VARIA

6. Mededelingen en mondelinge vragen

Voorwerp en motivering

Mededelingen:

Mededelingen door het college van burgemeester en schepenen.

Mondelinge vragen:

- gemeentelijk infobord: (antwoord door Gerard Liefoghe)
"In het schepencollege van 06-02 en 20-02 werd er beslist om een nieuwe locatie vast te leggen voor het infobord van de gemeente. Er werd ook beslist om alleen activiteiten van het lokaal bestuur te vermelden. Waarom geen groter bord en tevens ruimte laten voor activiteiten van verenigingen."
- overdracht investeringskredieten: (antwoord door Gerard Liefoghe)
"in het schepencollege van 27-02 werd er beslist om investeringskredieten voor een bedrag van 4.466.008 € over te dragen van 2022 naar 2023. Waarom? Welke invloed heeft dit op het resultaat van de rekening en op de begroting?"
- deelname vk tegelwippen: (antwoord door Gerard Liefoghe)
"we vragen aan het bestuur om deel te nemen aan het vk-tegelwippen met de bedoeling Vlaanderen groener te maken (zie vk-tegelwippen.be)"
- gas- en elektriciteitsverbruik: (antwoord door Gerard Liefoghe)
"we zouden graag de schriftelijke vraag ivm het verbruik van gas en elektriciteit van deze legislatuur in de gemeentelijke gebouwen behandeld zien in de raad. Wanneer worden digitale meters geplaatst. Deze zijn noodzakelijk om energiedelen mogelijk te maken (mogelijk sedert 1 juli 2022) tussen gemeentelijke gebouwen met en zonder zonnepanelen."

De zonnepanelen werden geplaatst in tweede helft van 2020. Hoe komt het dat jullie de info van de omvormers nog niet kunnen uitlezen of ontvangen van de installateur van de zonnepanelen .

Is het mogelijk om een energieplan te maken zodat je weet of het financieel rendabeler is om op bepaalde gebouwen te verwarmen met elektriciteit ivp met gas? Ik vindt geen cijfers ivm elektriciteit van t'Hoge terug, noch in het overzicht noch in de grafieken, waarom?

Graag als het mogelijk is de grafieken die opgemaakt werden door het personeel op het scherm plaatsen en iemand van de administratie die toelichting geeft."

Regelgeving

Artikel 31 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur:

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

Voor het stellen van een vraag als vermeld in het eerste lid, is geen toegelicht voorstel van beslissing vereist.

Artikel 11 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis van de mededelingen, de vragen en antwoorden.

Wouter Accou
algemeen directeur

[SIG02]

Dries Decorte
voorzitter gemeenteraad

[SIG01]